



**COMUNE DI TAVAGNACCO**  
PROVINCIA DI UDINE

N.RO DETERMINA	DATA ADOZIONE	PROPOSTA DA	N.RO PROG.	DATA PROPOSTA
<b>836</b>	<b>20/12/2021</b>	<b>AREA SOCIALE</b>	<b>139</b>	<b>20/12/2021</b>

**OGGETTO: APPALTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA PER GLI ANNI 2022 E 2023 CON OPZIONE DI RINNOVO PER GLI ANNI 2024 E 2025. DETERMINAZIONE A CONTRARRE. CIG 90296005A4**

---

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SOCIALE**

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 24.03.2021 è stato approvato, ai sensi del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, il bilancio di previsione armonizzato 2021-2023 ed i relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 24.03.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 78 del 16.06.2021, è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) 2021 - 2023 e correlato Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.) e Piano della Prestazione;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 38 del 24.03.2021 è stato approvato, ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 50/2016, il "Programma biennale 2021-2022 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00";

RICHIAMATE:

- la L. 08.11.2000, n. 328, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la L.R. 31.03.2006, n. 6, "Sistema integrato di interventi e servizi per la promozione e la tutela dei diritti di cittadinanza sociale";

RICORDATO che con deliberazione della Giunta comunale n. 172 del 14.12.2021:

- è stato approvato il documento denominato "Proposta di Linee guida in materia di organizzazione e gestione dei centri estivi infanzia e primaria, anche in relazione all'affidamento in appalto della realizzazione degli stessi per il periodo 2022-2023, con possibilità di rinnovo per il periodo 2024-2025", recante indirizzi cui attenersi nell'organizzazione e gestione del servizio nel periodo indicato, il quale, tra l'altro, propone di affidare in appalto il servizio in parola, a seguito dell'esperimento di procedure ad evidenza pubblica svolte a norma di legge;
- è stato autorizzato il Responsabile dell'Area Sociale a compiere tutti gli atti organizzativi necessari per la realizzazione del servizio, fatto salvo l'adeguamento alle normative nazionali e regionali per l'apertura di attività educative, ludico e ricreative per minori, tempo per tempo vigenti;

RILEVATA la necessità di provvedere all'affidamento del servizio in parola;

VISTI:

- il d.lgs. 18.04.2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- l'art. 32, comma 2, del d.lgs. 50/2016 "Codice degli Contratti" e l'art. 192 del d.lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che prescrivono che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, il fine che si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma, gli elementi/clausole essenziali del contratto, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- le modifiche apportate al d.lgs. 50/2016 da diverse norme, quali il d.lgs. 56 del 19/4/2017 detto Primo Correttivo, nonché il DL 32/19 (Sblocca cantieri), il DL 76/2020 (Decreto Semplificazioni) ed infine il DL 77/2021 (Governance Piano rilancio e resilienza) e le rispettive leggi di conversione;

→ l'art. 107 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., che, tra le funzioni e responsabilità del dirigente, prevede al punto 3, lett. b), la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso, nonché, alla lettera c), la stipula dei contratti;

VISTI, altresì

→ l'art. 1, comma 449, della l. n. 296/2006, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del d.lgs. 165/2001 possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP, tra l'altro nel rispetto del sistema di convenzioni di cui all'art. 26 della legge 488/1999, ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

→ l'art. 1, comma 450, della l. n. 296/2006, secondo il quale i Comuni, in qualità di amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del d.lgs. 165/2001, sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a € 5.000,00, sino alla soglia di rilievo comunitario;

→ l'art. 37 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo il quale i servizi oggetto della presente determinazione possono essere affidati dal Comune autonomamente utilizzando gli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalla centrale di committenza qualificata Consip, più precisamente utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) istituito da Consip ai sensi dell'art. 36, comma 6, d.lgs. 50/2016 s.m.i., in quanto è in possesso della propria necessaria qualificazione;

DATO ATTO che, in base alle dimensioni quantitative e qualitative dei servizi previste:

- la spesa complessiva presunta per il periodo citato (2 anni) è pari a € 264.294,00 (I.V.A. esclusa – oneri inclusi), oltre a € 400,00 a titolo di oneri di sicurezza per rischi da interferenza, non ribassabili;

- ai fini del calcolo della soglia di cui all'art. 35 del Codice degli Appalti, dell'acquisizione del CIG e in considerazione degli oneri non ribassabili e delle opzioni (rinnovo), l'importo complessivo stimato è pari a € 529.388,00 (IVA esclusa – oneri inclusi);

CONSIDERATO che:

- le finalità pubbliche da perseguire con l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione dei centri estivi per la scuola dell'infanzia e la scuola primaria consistono, in ottemperanza alla normativa vigente, nel favorire un intervento educativo che ponga l'attenzione alla persona e nel contempo fornire all'utenza proposte di attività ed esperienze di vita comunitaria che ne favoriscano lo sviluppo della libera espressione e delle potenzialità individuali e l'acquisizione di competenze specifiche nonché nell'offrire un servizio alla collettività, fornendo alle famiglie sostegno nell'assolvere il loro compito educativo e nel conciliare vita lavorativa e familiare;

- l'appalto in argomento si configura come appalto di servizi sociali e rientra nell'elenco di cui all'Allegato IX al d.lgs. 50/2016 e s.m.i. – Codice degli Appalti (codice CPV supplementare 92331210-5);

- il sopracitato valore complessivo presunto d'appalto è inferiore alla soglia di cui all'art. 35, c. 1, lett. d), del Codice degli Appalti;

RITENUTO:

- che sussistono, per la natura e l'entità economica dell'appalto, le condizioni per procedere all'affidamento mediante procedura di cui all'art. 36, c. 2, lett. b) del Codice degli Appalti, previa consultazione di tutti gli operatori economici che avranno manifestato interesse a partecipare alla negoziazione, in quanto, in ossequio ai principi di cui all'art. 30, c. 1, del Codice degli Appalti, ciò permette la più ampia partecipazione alla procedura e contemporaneamente consente di adottare con una procedura semplificata, meno costosa che comunque garantisce tempi congrui per presentare l'offerta, considerato che, dal momento di pubblicazione dell'avviso di manifestazione d'interesse con tutti i documenti dell'affidamento al momento della presentazione dell'offerta sono previsti un minimo di 30 giorni naturali e consecutivi e quindi superiori al minimo previsto dall'art. 36, comma 9, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per una procedura ad evidenza pubblica sottosoglia;
- di procedere all'affidamento del servizio in parola, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b), del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante affidamento diretto previa consultazione di tutti gli operatori economici che avranno manifestato interesse a partecipare alla procedura abilitati ad operare in MEPA al Bando "Servizi" per la categoria "Servizi Sociali";
- in relazione alla complessità della natura del servizio da appaltare ed in ottemperanza all'art. 95, c. 3, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., di selezionare la migliore offerta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e di procedere all'aggiudicazione del servizio anche nel caso di presentazione o ammissione di una sola offerta valida nonché di riservarsi la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di non suddividere in lotti l'appalto in oggetto, per le seguenti motivazioni, rese come disposto dall'art. 51, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:
  - i vantaggi tecnico-organizzativi nella gestione dell'appalto derivanti alla stazione appaltante dall'interlocuzione con un unico soggetto, da un lato con conseguente eliminazione del rischio di frazionamento delle responsabilità contrattuali e di aumento del contenzioso, dall'altro con garanzia di uniformità ed efficacia del metodo nella realizzazione, integrazione, coordinamento e supervisione delle attività oggetto dell'appalto, che rispondono tutte alle medesime finalità e che sono qualificate tutte come principali, la cui articolazione in più lotti, con la presenza di più operatori aggiudicatari, non assicurerebbe una funzionalità più utile o maggiore di ogni singola frazione;

- la convenienza economica, in quanto il frazionamento non assicurerebbe una migliore allocazione delle risorse disponibili;

DATO ATTO che:

- l'art. 35 della L.R. 6/2006 prevede che alla valutazione del prezzo offerto non può essere attribuito più del 15% dei punti totali previsti negli atti di affidamento;
- la Commissione giudicatrice sarà nominata con successivo atto, a seguito della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, a norma dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTA la "Documentazione di affidamento" relativa alla procedura per l'appalto del servizio di organizzazione e gestione dei centri estivi comunali per le scuole dell'infanzia e primaria per gli anni 2022 e 2023 con opzione di rinnovo per gli anni 2024 e 2025, la quale comprende:

1. Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti:

- Capitolato tecnico/condizioni particolari di contratto
- Allegato 1 – D.U.V.R.I. Semplificato
- Allegato 2 – Schede rischi luoghi di lavoro
- Allegato 2a – Planimetrie
- Allegato 3 – Dati sull'utenza nel 2021
- Allegato 4 – Schema di contratto che disciplina i trattamenti di dati personali da parte del Responsabile ai sensi dell'art. 28 del Reg. 679/16 in materia di protezione dei dati personali

2. Disciplinare di affidamento con la seguente modulistica allegata:

- Modello 1 – Domanda di partecipazione
- Modello 2 – Formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
- Modello 3 – Dichiarazioni integrative
- Modello 4 – Dichiarazione dell'impresa ausiliaria
- Modello 5 – Offerta tecnica
- Modello 6 – Integrazione all'offerta economica
- Modello 6 – All. A – prospetto analitico costo del personale con esclusione delle attività retribuite a corpo
- Modello 6 – All. B – prospetto analitico costo del personale riferito a tutte le attività retribuite a corpo
- Modello 6 – All. C – prospetto illustrativo delle singole voci di costo

3. Avviso per manifestazione di interesse e relativo modello per manifestare interesse;

RITENUTO di approvare la "Documentazione di affidamento" relativa alla procedura per l'appalto del servizio di organizzazione e gestione dei centri estivi comunali per le scuole dell'infanzia e primaria per gli anni 2022 e 2023 con opzione di rinnovo per gli anni 2024 e 2025, quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VERIFICATO che:

– ai fini e per gli effetti dell'art. 26, c. 1, della Legge n. 488/1999 e dell'art. 1, c. 449 della l. 296/2006, non sono attive convenzioni/accordi quadro Consip aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura e che possano di conseguenza offrire un punto di riferimento necessario per la definizione dei costi, come da evidenza documentale di data odierna, tenuta agli atti;

– non risulta attiva in materia alcuna convenzione / contratto quadro stipulata/o dalla Centrale Unica di Committenza – Soggetto aggregatore della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

CONSIDERATO che:

– si estenderanno alla ditta aggiudicataria, ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013 e le previsioni del Codice di comportamento integrativo del Comune di Tavagnacco, e la violazione di tali obblighi costituisce causa di risoluzione del contratto;

– la ditta aggiudicataria e i suoi collaboratori e dipendenti saranno altresì tenuti ad osservare le misure contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – Triennio 2021/2023;

– la ditta aggiudicataria sarà tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto e che qualora non assolvesse agli obblighi previsti da detta normativa si procederà alla risoluzione del contratto di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3 della L.136/2010 e dell'art. 1456 C.C.;

– nel caso la ditta aggiudicataria fosse un RTI, gli obblighi di fatturazione ai sensi dell'art. 21 del DPR 26.10.1972, n. 633, nei confronti della stazione appaltante, sono assolti dalle singole imprese associate relativamente ai lavori di competenza da ciascuna eseguiti, in ottemperanza al principio di diritto n. 17 del 17.12.2018 dell'Agenzia delle Entrate;

PRECISATO che le funzioni di Responsabile unico del procedimento (RUP) di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. saranno svolte direttamente dal Responsabile dell'Area Sociale, la quale non risulta in condizioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, nell'ambito della presente procedura, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 bis della l. n. 241/1990 e dell'art. 42 d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che si provvederà ad ottemperare all'obbligo della pubblicità della procedura sul profilo istituzionale della Stazione Appaltante, sezione "Bandi di gara e contratti", e sul Portale Servizio Contratti Pubblici gestito dal Ministero Infrastrutture e Trasporti;

DATO ATTO altresì che:

- si provvederà all'assunzione degli impegni di spesa nei rispettivi anni contabili al cap. 1213/15 "Minori: contratti di servizio pubblico" a seguito dell'aggiudicazione della procedura in parola;

- il finanziamento del servizio di che trattasi avviene con fondi propri di bilancio, salvo riduzione della quota comunale in caso di finanziamenti con risorse a destinazione vincolata;

TENUTO CONTO che l'art. 8, comma 1, lett. b) del D.L. 16.07.2020, n. 76 convertito con modificazioni dalla L. 11.09.2020, n. 120 dispone che le stazioni appaltanti possano prevedere l'obbligo per l'operatore economico di procedere alla visita dei luoghi, nonché alla consultazione sul posto dei documenti di affidamento e relativi allegati esclusivamente laddove detto adempimento sia strettamente indispensabile in ragione della tipologia, del contenuto o della complessità dell'appalto da affidare;

RITENUTO di stabilire che:

- a) per poter partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici, oltre a possedere i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., debbano possedere i seguenti requisiti:
  - Requisito di idoneità professionale: iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto dell'appalto;
  - Requisiti di capacità economica e finanziaria: presentare un fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari (2018, 2019, 2020) disponibili alla data di spedizione della lettera d'invito di € 100.000,00 IVA esclusa;
  - Requisiti di capacità tecnica e professionale: il concorrente deve aver eseguito con buon esito nell'ultimo quinquennio (dal 2017 al 2021) almeno un centro estivo rivolto a bambini della scuola dell'infanzia e/o primaria di importo non inferiore a € 30.000,00, Iva esclusa;
- b) il termine di ricezione delle manifestazioni di interesse sia di almeno 15 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla pubblicazione sul profilo del Comune dell'avviso per presentare la manifestazione di interesse;
- c) il termine di ricezione delle offerte sia di almeno 15 giorni naturali e consecutivi decorrenti dall'avvio della RDO su MEPA;
- d) ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. b) della l. n. 120/2020 di conversione del D.L. n. 76/2020 e ss.mm.ii. non sia richiesta la visita dei luoghi;

RITENUTO di precisare che:

- l'oggetto e il fine del servizio sono indicati nell'art. 1 del Capitolato tecnico/condizioni particolari di contratto;
- il requisito di capacità economica e finanziaria è stato richiesto poiché, trattandosi di servizi di utilità sociale volti a garantire il miglioramento del necessario benessere sociale della persona mediante il superamento di situazioni di bisogno, migliorandone le relative condizioni di vita, è necessario per assicurare la realizzazione di un adeguato ed elevato livello qualitativo del servizio e, comunque, l'importo richiesto è proporzionato all'oggetto ed all'importo dell'appalto e tale da garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, di trasparenza e di proporzionalità;
- il contratto sarà concluso nell'ambito del sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) istituito da Consip ai sensi dell'art. 36, comma 6, d.lgs. 50/2016 s.m.i.;
- non è prevista la facoltà di subappaltare ai sensi dell'art. 35, comma 4 della l.r. 6/2006 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato alla procedura in oggetto il CIG 90296005A4;

VISTA la Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1121 del 29.12.2020 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della l. 23.12.2005, n. 266, per l'anno 2021", che fissa all'art. 2 in € 375,00 la contribuzione dovuta per il 2021 all'A.N.AC. dalle stazioni appaltanti per gare con importo "uguale o maggiore a € 500.000,00 ed inferiore a € 1.000.000" e all'art. 3 descrive le modalità ed i termini di versamento di tale contribuzione;

DATO ATTO che, con determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 59 del 10.02.2021, successivamente integrata con determinazione n. 724 del 02.12.2021, è stato assunto l'impegno di spesa a favore dell'ANAC al cap. S/1123/86, Esercizio finanziario 2021, per le contribuzioni dovute per le procedure di gara bandite e/o pubblicate nel corso del 2021;

VISTI:

- lo Statuto dell'Ente;
- il d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., per la parte ancora vigente;
- il d.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- la l. n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;
- il d.lgs. n. 118 del 23.06.2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilanci delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della l. n. 142 del 05.05.2009";
- il provvedimento sindacale prot. n. 6673 di data 09.03.2021 con cui il Sindaco ha attribuito, alla sottoscritta l'incarico di posizione organizzativa dell'Area Sociale fino al 31.12.2021;

## **D E T E R M I N A**

**poste le premesse sopraindicate quale parte integrante e sostanziale del presente atto:**

- 1) di indire la procedura per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione dei centri estivi comunali per le scuole dell'infanzia e primaria per gli anni 2022 e 2023 con opzione di rinnovo per gli anni 2024 e 2025, mediante affidamento diretto previa consultazione ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.,

- tramite richiesta di offerta (RDO) di tutti gli operatori economici, abilitati al Bando servizi per la categoria “Servizi Sociali” della piattaforma MEPA che abbiano manifestato interesse a partecipare alla procedura di affidamento previa pubblicazione di apposito avviso esplorativo per manifestazione di interesse;
- 2) di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, la “Documentazione di affidamento” relativa alla procedura per l’affidamento del servizio di organizzazione e gestione dei centri estivi comunali per le scuole dell’infanzia e primaria per gli anni 2022 e 2023 con opzione di rinnovo per gli anni 2024 e 2025, la quale comprende:
    1. Progetto ai sensi dell’art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti:
      - Capitolato tecnico/condizioni particolari di contratto
      - Allegato 1 - D.U.V.R.I. Semplificato
      - Allegato 2 – Schede rischi luoghi di lavoro
      - Allegato 2a - Planimetrie
      - Allegato 3 - Dati sull’utenza nel 2021
      - Allegato 4 - Schema di contratto che disciplina i trattamenti di dati personali da parte del Responsabile ai sensi dell’art. 28 del Reg. 679/16 in materia di protezione dei dati personali
    2. Disciplinare di affidamento con la seguente modulistica allegata:
      - Modello 1 - Domanda di partecipazione
      - Modello 2 - Formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
      - Modello 3 - Dichiarazioni integrative
      - Modello 4 – Dichiarazione dell’impresa ausiliaria
      - Modello 5 - Offerta tecnica
      - Modello 6 - Integrazione all’offerta economica
      - Modello 6 – All. A – prospetto analitico costo del personale con esclusione delle attività retribuite a corpo
      - Modello 6 – All. B – prospetto analitico costo del personale riferito a tutte le attività retribuite a corpo
      - Modello 6 – All. C – prospetto illustrativo delle singole voci di costo
    3. Avviso per manifestazione di interesse e relativo modello per manifestare interesse;
  - 3) di dare atto che, in relazione alla natura del servizio da appaltare ed in ottemperanza all’art. 95, c. 3, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., si procederà a selezionare la migliore offerta con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ad aggiudicare il servizio anche nel caso di presentazione o ammissione di una sola offerta valida nonché a riservarsi la facoltà di non procedere all’aggiudicazione ai sensi dell’art. 95, comma 12 del Codice qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto;
  - 4) di non suddividere dell’appalto in lotti;
  - 5) di dare atto che l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato alla procedura in parola il CIG 90296005A4;
  - 6) di dare atto che non sono attive convenzioni/accordi quadro Consip aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura e che non risulta attiva in materia alcuna convenzione / contratto quadro stipulata/o dalla Centrale Unica di Committenza – Soggetto aggregatore della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;
  - 7) dare atto che:
    - si estenderanno alla ditta aggiudicataria, ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013 e le previsioni del Codice di comportamento integrativo del Comune di Tavagnacco e la violazione di tali obblighi costituisce causa di risoluzione del contratto;
    - la ditta aggiudicataria e i suoi collaboratori e dipendenti saranno altresì tenuti ad osservare le misure contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – Triennio 2021/2023;
    - la ditta aggiudicataria sarà tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall’art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all’appalto e che qualora non assolvesse agli obblighi previsti da detta normativa si procederà alla risoluzione del contratto di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3 della L. 136/2010 e dell’art. 1456 C.C.;
    - nel caso la Ditta aggiudicataria fosse un RTI, gli obblighi di fatturazione ai sensi dell’art. 21 del DPR 26.10.1972, n. 633, nei confronti della stazione appaltante, sono assolti dalle singole imprese associate relativamente ai lavori di competenza da ciascuna eseguiti, in ottemperanza al principio di diritto n. 17 del 17.12.2018 dell’Agenzia delle Entrate;
  - 8) di precisare che le funzioni di Responsabile unico del procedimento (RUP) di cui all’art. 31 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. saranno svolte direttamente dal Responsabile dell’Area Sociale, la quale non risulta in condizioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, nell’ambito della presente procedura, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 6 bis della l. n. 241/1990 e dell’art. 42 d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
  - 9) di dare atto che si provvederà ad ottemperare all’obbligo della pubblicità della procedura sul profilo istituzionale della Stazione Appaltante, sezione “Bandi di gara e contratti”, e sul Portale Servizio Contratti Pubblici gestito dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
  - 10) di dare atto che si provvederà all’assunzione degli impegni di spesa nei rispettivi anni contabili al cap. 1213/15 “Minori: contratti di servizio pubblico” a seguito dell’aggiudicazione della procedura in parola;
  - 11) di dare atto che la spesa complessiva per il periodo citato (2 anni) pari ad € 264.294,00 (I.V.A. esclusa – oneri inclusi), cui aggiungere € 400,00 a titolo di oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza, non soggetti a

ribasso, è sostenuta con fondi propri di bilancio, salvo riduzione della quota comunale in caso di finanziamenti con risorse a destinazione vincolata;

12) di stabilire che:

- a) per poter partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici, oltre a possedere i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., debbano possedere i seguenti requisiti:
  - Requisito di idoneità professionale: iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto dell'appalto;
  - Requisiti di capacità economica e finanziaria: presentare un fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari (2018, 2019, 2020) disponibili alla data di spedizione della lettera d'invito di € 100.000,00 IVA esclusa;
  - Requisiti di capacità tecnica e professionale: il concorrente deve aver eseguito con buon esito nell'ultimo quinquennio (dal 2017 al 2021) almeno un centro estivo rivolto a bambini della scuola dell'infanzia e/o primaria di importo non inferiore a € 30.000,00, Iva esclusa;
- b) il termine di ricezione delle manifestazioni di interesse sia almeno 15 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla pubblicazione sul profilo del Comune dell'avviso per presentare la manifestazione di interesse;
- c) il termine di ricezione delle offerte sia almeno 15 giorni naturali e consecutivi decorrenti dall'avvio della RDO su MEPA;
- d) ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. b) della l. n. 120/2020 di conversione del D.L. n. 76/2020 e ss.mm.ii. non sia richiesta la visita dei luoghi;

13) di precisare che:

- l'oggetto e il fine del servizio sono indicati nell'art. 1 del Capitolato tecnico/condizioni particolari di contratto;
- il requisito di capacità economica e finanziaria è stato richiesto poiché, trattandosi di servizi di utilità sociale volti a garantire il miglioramento del necessario benessere sociale della persona mediante il superamento di situazioni di bisogno, migliorandone le relative condizioni di vita, è necessario per assicurare la realizzazione di un adeguato ed elevato livello qualitativo del servizio e, comunque, l'importo richiesto è proporzionato all'oggetto ed all'importo dell'appalto e tale da garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, di trasparenza e di proporzionalità;
- il contratto sarà concluso nell'ambito del sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) istituito da Consip ai sensi dell'art. 36, comma 6, d.lgs. 50/2016 s.m.i.;
- non è prevista la facoltà di subappaltare ai sensi dell'art. 35, comma 4 della l.r. 6/2006 e ss.mm.ii.;

14) di dare atto che, con determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 59 del 10.02.2021, successivamente integrata con determinazione n. 724 del 02.12.2021, è stato assunto l'impegno di spesa a favore dell'ANAC al cap. S/1123/86, Esercizio finanziario 2021, per le contribuzioni dovute per le procedure di gara bandite e/o pubblicate nel corso del 2021;

15) di contabilizzare i seguenti movimenti pluriennali di spesa di massima:

Eser	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Soggetto	Id mov.
					1	3	2	1	9		
2021	90296005A4	S/1213/1 5	12-1	MINORI: CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO (CAP. 2521 22/E) - IVA E SDI				5	9	DIVERSI cod.fisc. / p.i.	1

Cronoprogramma:

Eser. Capi.	Cap./Art.	Piano dei Conti Finanziario					Anno	Importo	Data Esigibilità	Data Scadenza	Id mov.
		1	3	2	1	9					
2021	S/1213/1 5	1	3	2	5	9	2022	161.463,34	31/12/2022	31/12/2022	1
2021	S/1213/1 5	1	3	2	5	9	2023	161.463,34	31/12/2023	31/12/2023	1

16) di disporre che il presente provvedimento sia trasmesso all'Area Finanziaria e al Servizio Contratti, Gare e Appalti per il seguito di competenza;

17) di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., e dell'art. 10 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa svolta;

18) dare atto che, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., la presente diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Documento originale firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SOCIALE**  
(F.to Anna Andrian)



**COMUNE DI TAVAGNACCO**  
PROVINCIA DI UDINE

N.RO DETERMINA	DATA ADOZIONE	PROPOSTA DA	N.RO PROG.	DATA ESECUTIVITÀ
<b>836</b>	<b>20/12/2021</b>	<b>AREA SOCIALE</b>	<b>139</b>	<b>21/12/2021</b>

**OGGETTO: APPALTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA PER GLI ANNI 2022 E 2023 CON OPZIONE DI RINNOVO PER GLI ANNI 2024 E 2025. DETERMINAZIONE A CONTRARRE. CIG 90296005A4**

Ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.Lgs.267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.

Esecutiva il **21/12/2021**

IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO RAGIONERIA  
F.to (Alessandra Boschi)

di contabilizzare i seguenti movimenti pluriennali di spesa:

Eser.	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario				Soggetto	Cap./Art. FPV	Opera	Sub Opera	Num. O.G.
					1	3	2	1 9					
2021	90296005A4	S/1213/1 5	12-1	MINORI: CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO (CAP. 2521 22/E) - IVA E SDI	1	3	2	1 9 5 9 9	DIVERSI cod.fisc. / p.i.	/			132

Cronoprogramma:

Eser. Capi.	Cap./Art.	Piano dei Conti Finanziario						Anno	Importo	Data Esigibilità	Data Scadenza	Note	Num. Impegno	Num. O.G.
2021	S/1213/1 5	1	3	2	1 9 5 9 9		2022	161.463,34	31/12/2022	31/12/2022				
2021	S/1213/1 5	1	3	2	1 9 5 9 9		2023	161.463,34	31/12/2023	31/12/2023				

**Riferimento pratica finanziaria : 2021/861**



**COMUNE DI TAVAGNACCO**  
PROVINCIA DI UDINE

N.RO DETERMINA	DATA ADOZIONE	PROPOSTA DA	N.RO PROG.	DATA ESECUTIVITÀ
<b>836</b>	<b>20/12/2021</b>	<b>AREA SOCIALE</b>	139	<b>21/12/2021</b>

**OGGETTO: APPALTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA PER GLI ANNI 2022 E 2023 CON OPZIONE DI RINNOVO PER GLI ANNI 2024 E 2025. DETERMINAZIONE A CONTRARRE. CIG 90296005A4**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il sottoscritto, impiegato responsabile della pubblicazione, certifica che copia della presente determina viene affissa all'Albo Pretorio on line il 22/12/2021 e che vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 06/01/2022.

Comune di Tavagnacco, addì 22/12/2021



Il Responsabile della pubblicazione  
F.to Cosetta Antoniazzi

È copia conforme all'originale firmato digitalmente.